



แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560-2564)

และ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2561

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน คือ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และเป็นหน่วยงานประสานงานกับหน่วยงานจัดการศึกษาและหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยให้สามารถปฏิบัติตามพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ 2562 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้วิเคราะห์ยุทธศาสตร์หน่วยงานและข้อกำหนดของโครงการเชิงยุทธศาสตร์แล้ว เห็นควรดำเนินงานตามนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คือ (1) บุคคลต้องไม่กระทำการใดอันมีลักษณะที่ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว แต่ผลประโยชน์ดังกล่าวนั้น ได้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่บุคลากรผู้นั้นรับผิดชอบอยู่ และเป็นผลทำให้บุคลากรนั้นขาดการตัดสินใจบนพื้นฐานที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวมที่ก่อให้เกิดการทุจริต การยกยอกผลประโยชน์และการคอร์รัปชัน(2)บุคลากรทุกระดับไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และ (3) ไม่ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและญาติหรือพวกพ้องให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย(4) ไม่นำข้อมูลของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือทำให้เกิดประโยชน์ ความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน ต่อการดำเนินงานทางด้านการจำหน่ายสินค้า การจัดซื้อจัดจ้างและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย (5) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากลูกค้าหรือผู้ที่มีสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัย หรือจากผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ให้ (6) ไม่ให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว(7) ไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตัวและญาติ (8) ให้หน่วยงานรายงานการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (9) ให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบและสรุปรายงานผลเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอต่ออธิการบดี (10)หากบุคลากรไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีการกระทำลักษณะหนึ่งลักษณะใด อันเป็นการขัดต่อนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยและจะถูกดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยมีวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คือ (1) บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต(2)บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย และเป้าประสงค์ คือ (1)สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการให้บริการที่สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เผยแพร่ทางSocial Media (2)สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภูมิทัศน์สะอาดสวยงาม เอื้อต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ (3) สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการบริหารงานที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล (4)บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้น- เผยแพร่ข้อมูล/องค์ความรู้ที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆของทางSocial Media ในการสร้างภาพลักษณ์ที่มีประสิทธิภาพ (5) สร้างภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย คือ(1) ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต ค่าเป้าหมาย 75 (2). ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ค่าเป้าหมาย ≥ 4.75

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กับ ฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการให้เกิดผลในทางปฏิบัติ ซึ่งสามารถสรุปเป็นโครงการที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการจัดเอง มี จำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม คือ 1.กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย 2.โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน 3.โครงการปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย 4.โครงการจัดการข้อร้องเรียน และกิจกรรมเข้าร่วม จำนวน 6 กิจกรรม คือ 1.กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ 2.กิจกรรมการจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ 3.กิจกรรมประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ 4.ส่งเสริมและสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ 5.กิจกรรมโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส 6.กิจกรรมโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร รวมได้ทั้งหมด 10 โครงการ/กิจกรรม ใช้งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 994,308.00 บาท

อนึ่ง สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้สื่อสารแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับ ฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อผลักดันผลการดำเนินงาน ติดตามผล และสรุปผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ และ

สามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยให้มีการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกไตรมาส

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม คาดหวังว่า การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจะมีผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามโครงการและกิจกรรมที่กำหนด มีผลการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการและกิจกรรม รวมถึงมีผลการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างคณะ/วิทยาลัย	1
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	1
1.4 ข้อมูลพื้นฐานคณะ/วิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	1
1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	1
1.4.2 พันธกิจ (Mission)	1
1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	1
1.4.4 เสาหลัก (Pillar)	1
1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)	1
1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)	1
1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	1
1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	1
1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (Development Goals)	1
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	1
2.3.1 ยุทธศาสตร์	1
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	1
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	1
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี	1
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	1

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	1
3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ	1
3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
ภาคผนวก	1
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1
หนังสือลงนามได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี	1

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน รัฐมนตรีที่ดูแลนโยบายการบริหารจัดการที่ดี โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแลให้องค์กรในภาครัฐ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนการโครงการตามยุทธศาสตร์ อำนวยการและการประสานการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ติดตามและประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

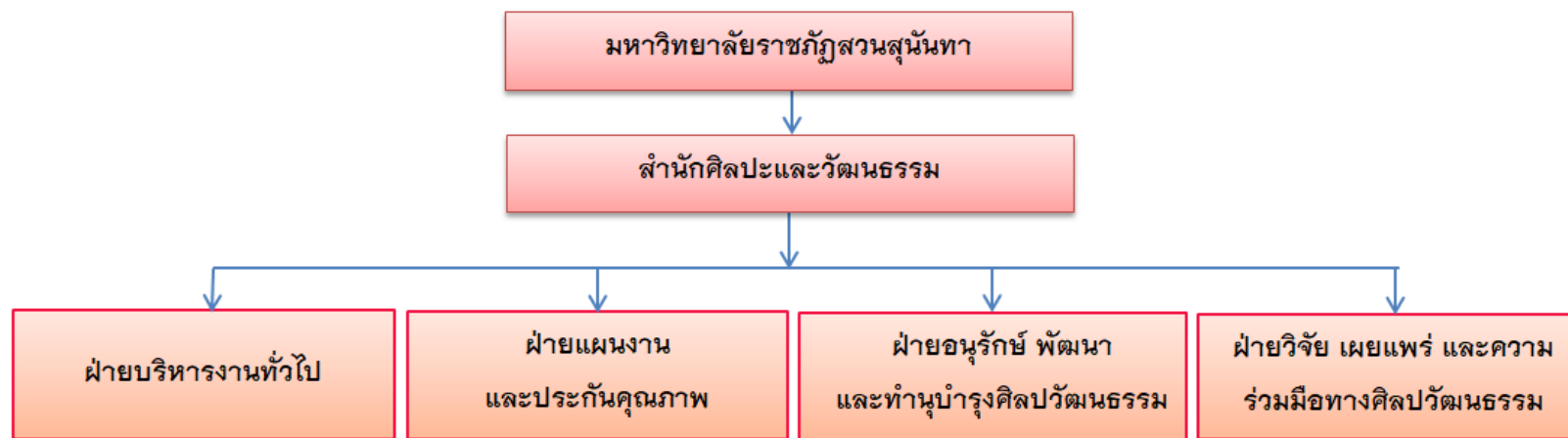
เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2552-2555 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงเห็นสมควรให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของแต่ละหน่วยงาน

เนื่องจากปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง และยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทย ทุกภาคส่วนจึงต้องให้ความสำคัญต่อปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติรวมถึงต้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงนำมาสู่การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556-2560) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2560 ของแต่ละหน่วยงาน พร้อมกับนำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐไปบรรจุไว้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ของประเทศไทย จึงได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน

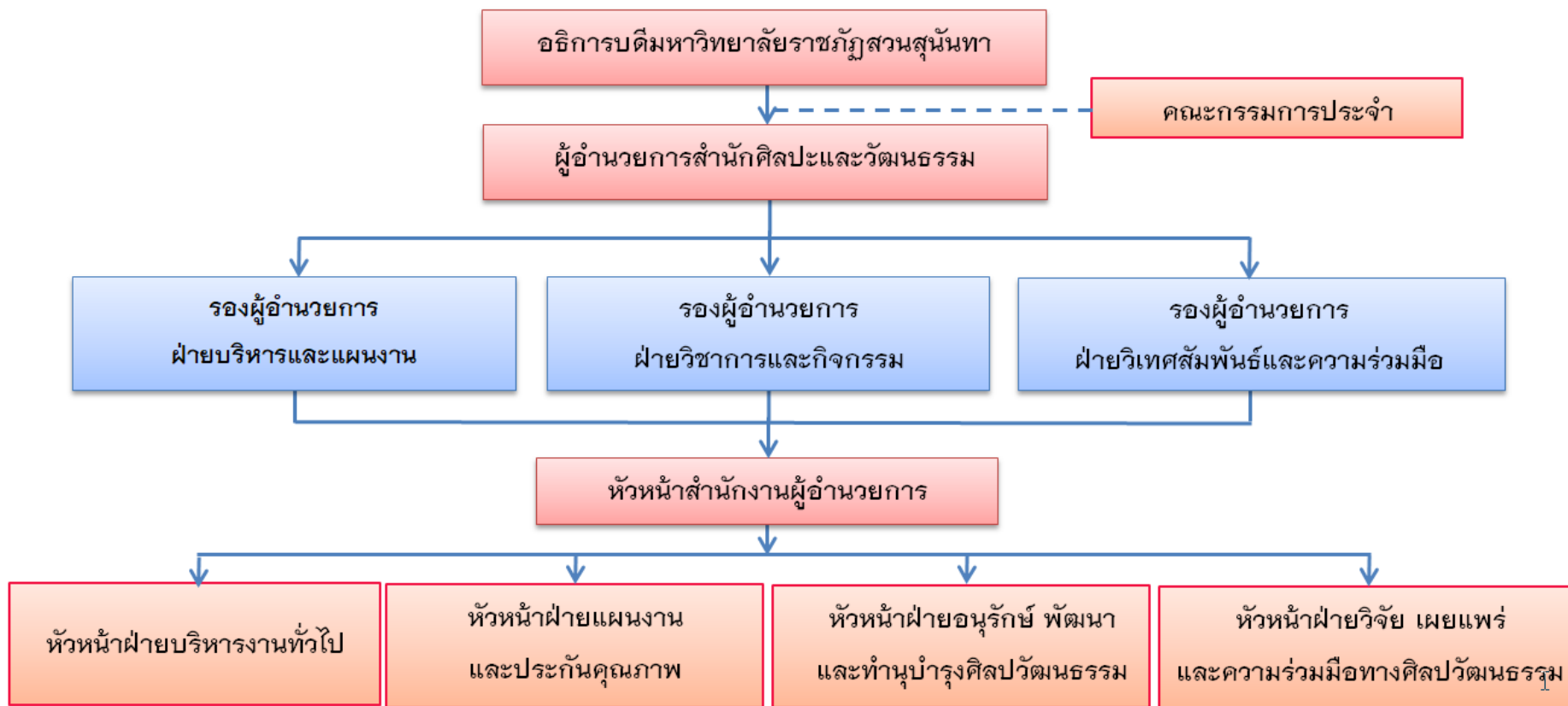
และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วย

1.2 โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ภาพ : โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



ภาพ : โครงสร้างการบริหารจัดการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1.4 ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

แหล่งการเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมระดับชาติและสากล

"The Arts and Culture office Center of SSRU becomes the Arts and Culture Resource Center at the National and International levels"

1.4.2 พันธกิจ (Mission)

1. อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมสู่สากล
2. ให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์
3. พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์บนฐานของผลงานวิจัยและแหล่งข้อมูลเครือข่าย

1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1.4.4 เสาหลัก (Pillar)

1. ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
2. คุณธรรม (Morality)
3. เครือข่าย (Partnership)
4. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
5. วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)

1. ทีมงานเป็นหัวใจ (Team Working)
2. ใช้เทคโนโลยีประยุกต์งาน (IT Application)
3. สร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Enhancement)
4. เชิดชูธรรมาภิบาล (Good Governance)
5. บริหารงานตามกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพ (Ethical Practice)

1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)

คลังวัฒนธรรมสวนสุนันทา

1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

การบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม

1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

สร้างเสริมคุณภาพการให้บริการศิลปวัฒนธรรม

1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (Development Goals)

เป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและสากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปฏิบัติตามนโยบายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบาย การป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่ง ได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. บุคคลต้องไม่กระทำการใดอันมีลักษณะที่ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว แต่ผลประโยชน์ ดังกล่าวนั้น ได้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ บุคลากรผู้นั้นรับผิดชอบอยู่ และเป็นผลทำให้บุคลากรนั้นขาดการตัดสินใจบนพื้นฐานที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวมที่ ก่อให้เกิดการทุจริต การยกยอกผลประโยชน์และการคอร์รัปชัน

2. บุคลากรทุกระดับไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ต้องปฏิบัติตาม แนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกัน การทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการเตรียม ความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดเวลา

(3) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในเรื่องที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้ง ทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(4) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและ คอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

(5) การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ เช่น ของขวัญ ความบันเทิง การ ท่องเที่ยว ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่าง ประเทศ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการ หรือละเว้นกระทำการใดๆ

อันเป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงต้องไม่ส่งเสริมหรือมีส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำดังกล่าวด้วย

3. ไม่ใช่ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและญาติหรือพวกพ้องให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

4. ไม่นำข้อมูลของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือทำให้เกิดประโยชน์ความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน ต่อการดำเนินงานทางด้านการจำหน่ายสินค้า การจัดซื้อจัดจ้างและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

5. ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากลูกค้าหรือผู้มีสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัย หรือจากผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ให้

6. ไม่ให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน

7. ไม่ใช่ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตนและญาติ

8. ให้หน่วยงานรายงานการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

9. ให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบและสรุปรายงานผลเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอต่ออธิการบดี

10. หากบุคลากรไม่ปฏิบัติรามประกาศนี้ หรือมีการกระทำลักษณะหนึ่งลักษณะใดอันเป็นการขัดต่อนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยและจะถูกดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

1) บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต

2) บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวเข้าสู่เอตทัคคะ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมระดับนานาชาติ

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการให้บริการที่สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เผยแพร่ทาง Social Media

- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภูมิทัศน์สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ

- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการบริหารงานที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล

- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้น

- เผยแพร่ข้อมูล/องค์ความรู้ที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆของทาง Social Media ในการสร้างภาพลักษณ์ที่มีประสิทธิภาพ

- สร้างภาพลักษณ์และการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต	75
2. ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	≥4.75

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยคณะกรรมการมีหน้าที่ในการทบทวนทิศทางการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ ดำเนินงานตามแผน ติดตาม และผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยในปีงบประมาณ 2562 สำนัก

ศิลปะและวัฒนธรรม มีขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดังต่อไปนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 2) ทบทวนทิศทางการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 3) จัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 4) เสนอคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพิจารณาและดำเนินการแก้ไข

ตามข้อเสนอแนะ

- 5) เสนอคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพิจารณาและดำเนินการแก้ไข

ตามข้อเสนอแนะ

6) เสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2562

7) เผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติ

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สามารถแสดง
ขั้นตอน ดังภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2562



ภาพ : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต															
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต															
1	กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคม และจิตสาธารณะ	1.1) เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรมีจิต สาธารณะ	1.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อ สังคม	-	35	40	45	50	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย															
2	กิจกรรมเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย	2.1) เพื่อ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของมหาวิ ทยาลัยราชภัฏสวนสุนัน ทาในการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี 2.2) เพื่อสนับสนุนให้ หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการ ประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างภาพลักษณ์ ให้กับมหาวิทยาลัย 2.3) เพื่อประกาศ เจตจำนงต่อต้านการ ทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มี การเผยแพร่อย่างครบถ้วน ตามแนวทางที่กำหนด	-	100	100	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
3	โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	3.1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้	3.1.1) ร้อยละของประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี	100	100	100	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
		3.2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	3.2.1) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด		90	95	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต															
4	จัดอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	4.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	4.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		80	80	80	80	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5	ประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	5.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	5.1.1) ระดับจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย	-	-	≥4	≥4	≥4	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6	การอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ	6.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	6.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม	-	-	≥80	≥80	≥80	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564		
7	โครงการปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	7.1) เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง	7.1.1) ร้อยละของรายการจัดซื้อ-จัดจ้างที่นำเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อรายการจัดซื้อ-จัดจ้างทั้งหมด	-	-	100	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
8	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	8.1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	8.1.1) ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส		80	85	90	95	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
9	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร	9.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	9.1.1) ระดับความรู้ความเข้าใจของบุคลากรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต		≥4	≥4	≥4	≥4	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
		9.1.2) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรม		100	100	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต															
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ															
10	โครงการจัดการข้อร้องเรียน	10.1) เพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	10.1.1) ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด		100	100	100	100	บุคลากร	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2562	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไมทนต่อการทุจริต								
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต								
1	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ	1.1) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ	1.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อสังคม	40	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย								
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย								
2	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	2.1) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี 2.2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย 2.3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการเผยแพร่อย่างครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	100	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3	โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	3.1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้	3.1.1) ร้อยละของประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี	100	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
		3.2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	3.2.1) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด	95	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2562	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก								
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต								
4	จัดอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	4.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	4.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	80	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5	ประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	5.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	5.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย	≥80	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6	การอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ	6.1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	6.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม	≥80	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
7	โครงการปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	7.1) เพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง	7.1.1) ร้อยละของรายการจัดซื้อ-จัดจ้างที่นำเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อรายการจัดซื้อ-จัดจ้างทั้งหมด	100	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
8	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	8.1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	8.1.1) ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	85	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
9	โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร	9.1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	9.1.1) ระดับความรู้ความเข้าใจของบุคลากรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	≥4	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด ปี 2562	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			9.1.2) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม การอบรม	100		ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต								
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ								
10	โครงการจัดการข้อ ร้องเรียน	10.1) เพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนด	10.1.1) ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด	100	บุคลากร	ต.ค.61-ก.ย.62	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ คณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2562

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของ คณะ/วิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่ฝ่ายงานต่างๆ ภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกไตรมาส พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร