



แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)
และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน โดยมีเป้าประสงค์ (Goals) เพื่อเป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์สู่สากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์อย่างเป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ยุทธศาสตร์ โดยได้กำหนดรายละเอียดดังต่อไปนี้

- วัตถุประสงค์ : เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน
- เป้าประสงค์ที่ 1.10 : มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ
- เป้าหมาย : 50,000.00 บาท

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมไว้ทั้งหมด 3 โครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	5,000.00
2. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	25,000.00
3. โครงการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม	20,000.00
รวมทั้งสิ้น	50,000.00

ทั้งนี้ หน่วยงานได้กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านจัดการรายได้ ไปสู่การปฏิบัติด้วยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การประชุม เว็บไซต์ และเอกสารเผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการให้กับหน่วยงานได้รับทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบในทางที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รวมถึงการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ที่กำหนด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	2
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	3
1.4 ผลการดำเนินงานด้านจัดหารายได้	4
1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	4
1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.5.2 พันธกิจ (Mission)	4
1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.5.4 เสาหลัก (Pillar)	5
1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)	5
1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)	5
1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	5
1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	5
1.5.9 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)	5
1.5.10 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)	5
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	6
2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้	6
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	6
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	6
2.3.1 ยุทธศาสตร์	6
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	6
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	6
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	7

เรื่อง	หน้า
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	9
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)	9
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	10
ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	11
3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ไปสู่การปฏิบัติ	11
3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	12
ภาคผนวก	13
1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	
2 รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	
3 ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	

ส่วนที่ 1

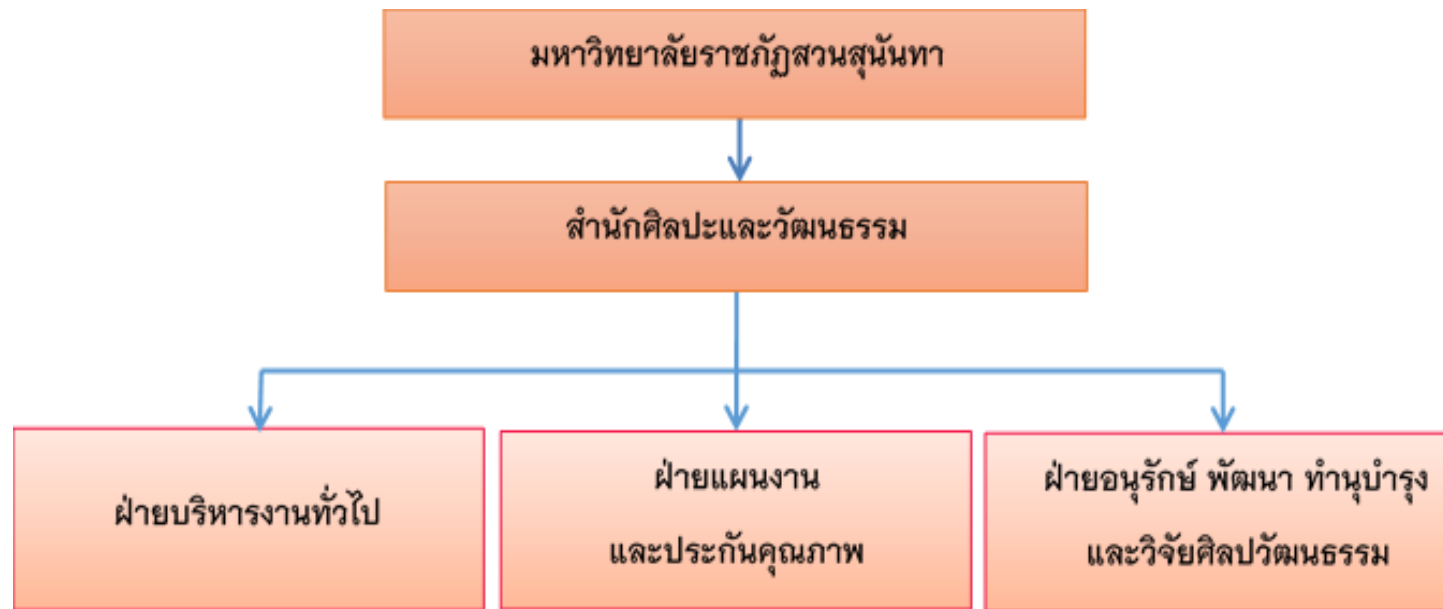
บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดกรอบตามยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเขตทัศนียภาพที่ยั่งยืน เป้าประสงค์ที่ 1.10 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจนั้น สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีเป้าหมายในการจัดหารายได้ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ

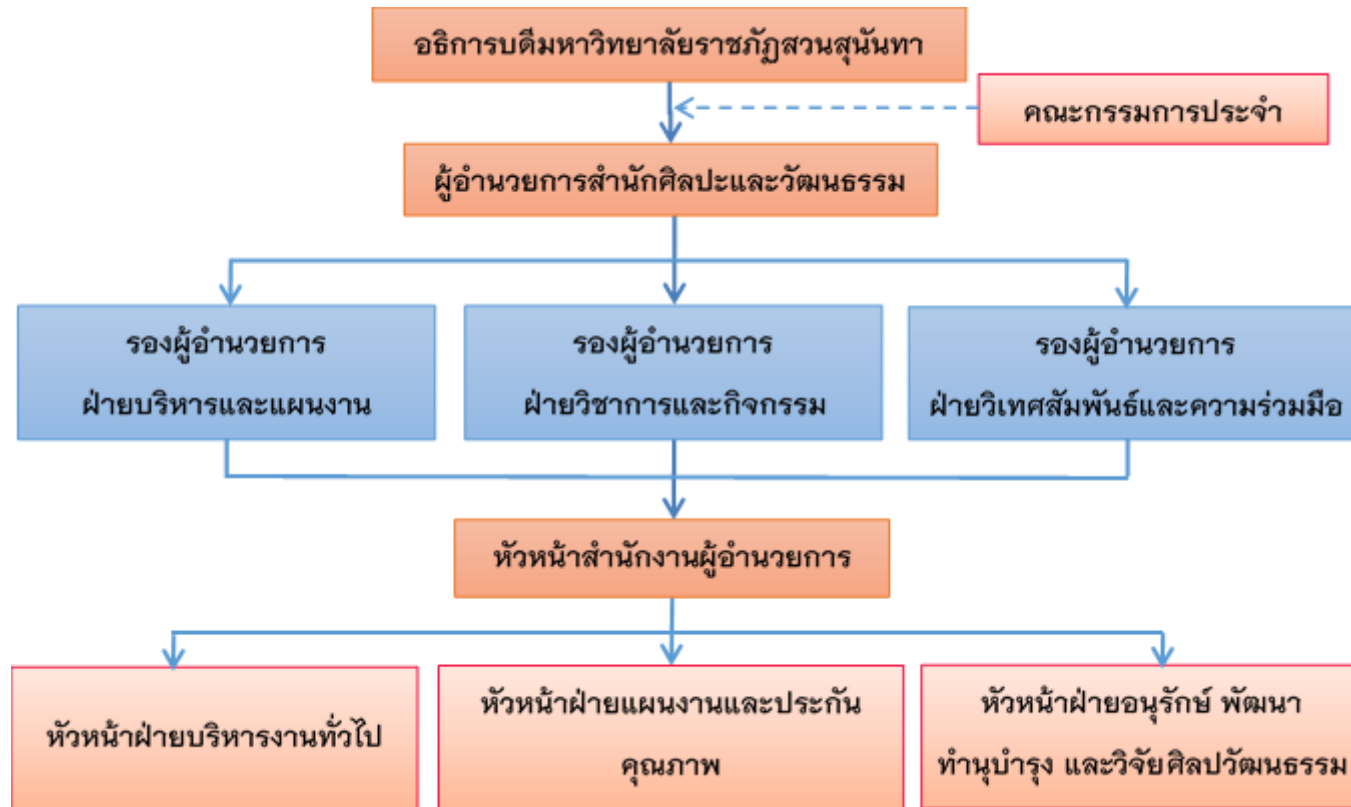
1. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม
2. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายงานสินค้าที่ระลึก
3. โครงการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม

1.2 โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ภาพ : โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



ภาพ : โครงสร้างการบริหารจัดการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1.4 ผลการดำเนินงานโครงการจัดหาได้

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ ปีงบประมาณ 2560-2562 พบว่าสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ปีงบประมาณ	ด้านการบริการวิชาการ	ด้านการวิจัย	รวม
2560	273,970.00	-	273,970.00
2561	89,270	-	89,270
2562	79,500	-	79,500
รวม			

ปีงบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	รวม (บาท)
2560	1. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	129,870.00
	2. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	144,100.00
2561	1. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	20,000
	2. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	69,270
2562	1. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	79,500
รวม		

1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

แหล่งการเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมระดับชาติและสากล

"The Arts and Culture office Center of SSRU becomes the Arts and Culture Resource Center at the National and International levels"

1.5.2 พันธกิจ (Mission)

1. อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมสู่สากล
2. ให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์
3. พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์บนฐานของผลงานวิจัย และแหล่งข้อมูลเครือข่าย

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนามรดกทางศิลปวัฒนธรรม

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

1. ทีมงานเป็นหัวใจ (Team Working)
2. ใช้เทคโนโลยีประยุกต์งาน (IT Application)
3. สร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Enhancement)
4. เชิดชูธรรมาภิบาล (Good Governance)
5. บริหารงานตามกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพ (Ethical Practice)

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

คลังวัฒนธรรมสวนสุนันทา

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

การบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

สร้างเสริมคุณภาพการให้บริการศิลปวัฒนธรรม

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (Development Goals)

เป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและสากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพ

1.5.10 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวเข้าสู่เขตทัตตะอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมระดับนานาชาติ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีนโยบายการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยมุ่งให้มีการพัฒนาและปฏิรูประบบการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มีสุขภาวะที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่มีความคล่องตัว รวมทั้งสร้างแรงจูงใจและความพอใจให้กับบุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติ 1 ข้อ ที่เกี่ยวกับการหารายได้ คือ ระดมทรัพยากรในการจัดหารายได้เพื่อสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยและเพื่อความสามารถในการพึ่งพาตนเอง

2.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ระดับหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.10.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย	≥50,000

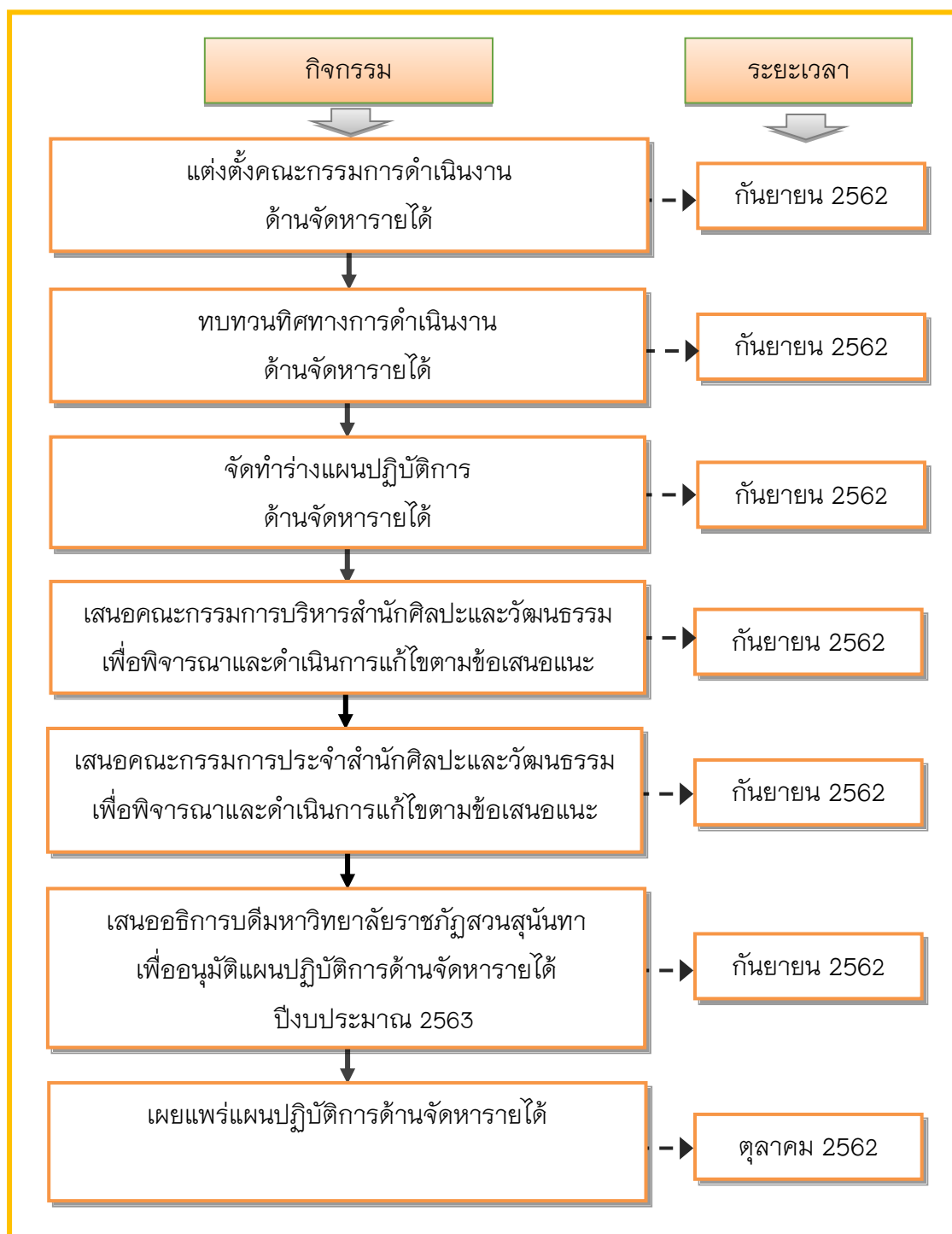
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจัดหารายได้ โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ในการทบทวนทิศทางการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ ดำเนินงานตามแผน ติดตาม และผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยในปีงบประมาณ 2563 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจัดหารายได้
2. ทบทวนทิศทางการดำเนินงานด้านจัดหารายได้
3. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
4. เสนอคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพิจารณาและดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
5. เสนอคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพิจารณาและดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
6. เสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ 2563
7. เผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ และนำไปสู่การปฏิบัติ

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ สามารถแสดงขั้นตอน ดังภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้



ภาพ : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้

2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565)

กิจกรรม / โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			2561	2562	2563	2564	2565				
1.โครงการ ให้บริการทาง วัฒนธรรม	เพื่อจัดหารายได้ จากการให้บริการ ทางวัฒนธรรมแก่ หน่วยงานภายใน และภายนอก มหาวิทยาลัย	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	250,000					1.ผู้เข้าเยี่ยมชม พิพิธภัณฑ์ 2. บุคคลทั่วไป	2561-2565	1,500,000	คณะกรรมการ จัดหารายได้ สำนักฯ
2.โครงการสร้าง เครือข่ายทาง ธุรกิจ และ จำหน่ายงาน สินค้าที่ระลึก	เพื่อจัดหารายได้ จากการจำหน่าย สินค้าที่ระลึก	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	200,000					1.หน่วยงาน/ บุคคลภายใน มหาวิทยาลัย 2.หน่วยงาน/ บุคคลภายนอก	2561-2565	1,000,000	คณะกรรมการ จัดหารายได้ สำนักฯ
3.โครงการอบรม ศิลปวัฒนธรรม	เพื่อจัดหารายได้ จากการให้บริการ อบรมภาษาและ วัฒนธรรม	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	50,000	50,000	100,000	100,000	100,000	1.ผู้สนใจทั่วไป 2. บุคลากร มหาวิทยาลัยฯ	2561-2565	400,000	คณะกรรมการ จัดหารายได้ สำนักฯ
รวมทั้งสิ้น									2,900,000		

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ของ ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระบุประเภทของกิจกรรม							
1.โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้จากการให้บริการทางวัฒนธรรมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	5,000.-	1. ผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ 2. บุคคลทั่วไป	ต.ค.62-ก.ย.63	20,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
2.โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	เพื่อจัดการรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	25,000.-	1.หน่วยงาน/บุคคลภายในมหาวิทยาลัย 2.หน่วยงาน/ค.ค.ล.ภายนอก	ต.ค.62-ก.ย.63	25,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
3.โครงการอบรมศิลปวัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้จากการให้บริการอบรมภาษาและวัฒนธรรม	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	20,000.-	1.ผู้สนใจทั่วไป 2.บุคลากรมหาวิทยาลัย ฯ	ต.ค.62-ก.ย.63	5,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
รวมทั้งสิ้น						50,000.-	

ส่วนที่ 3

แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องการจัดทำโครงการ/กิจกรรมด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
2. เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อย่างต่อเนื่อง

3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทุก ๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ที่ ๓๖๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่าง
ยั่งยืน กำหนดเป้าประสงค์ที่ ๑.๑๑ มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติ
ตามภารกิจ นั้น สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ โดยให้สอดคล้องกับ
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดหารายได้ของหน่วยงาน ให้บรรลุ
เป้าหมายของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่องค์กร จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม		ประธาน
๒. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม		กรรมการ
๓. นางพรพรรณ	โฆษิตกานต์	กรรมการ
๔. นางศิริมา	เจริญสุข	กรรมการ
๕. นายวาทะฤทธิ์	ลีลาฤทธิ์	กรรมการ
๖. นายชนะภพ	วัฒนโอฬาร	กรรมการ
๗. นายกษิติศ	คงปาน	กรรมการ
๘. นางสาววิมลฉัตร	เลิศชสิทธิ์	กรรมการ
๙. นางสาววณิชยา	บุษบงส์	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณผกา	แก้วติน	กรรมการ
๑๑. นางสาวสาลินี	บุญสมเคราะห์	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิตราอนุช	เวสา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุลาวัลย์	พันธ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวลักขณา	นาคกล่อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒



(นายอนันตชัย เอกะ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

30ส.ค.62 เวลา 10:19:47 Non-PKI Server Sign

Signature Code : OAA4A-DUARg-BGAEY-AQwA1

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันพุธ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม อาคารสายสุทธานภดล (อาคาร ๒๗)
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์อนันตชัย	เอกะ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ประธาน
๒. ผศ.พันธ์ศักดิ์	วรรณดี	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๓. นายไกรรวี	ศิริกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. อาจารย์สกุล	จรรยาแจ่มสิทธิ์	ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๕. นางสาวสุลาวัลย์	พันธ์ศรี	หัวหน้าสำนักงานฯ	เลขานุการ
๖. นางสาวลักขณา	นาคกล่อม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวพรรณผกา	แก้วดิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางอุไรวรรณ	หาญอุดมสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๒. นางชองทิพย์	เสริมสวัสดิ์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๓. ผศ.ดร.ชุตินา	มณีวัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพรพรรณ	โฆษิตกานต์	หัวหน้าฝ่ายอนุรักษ์ฯ	
๒. นางสาวจิตราบุษ	เวสา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	
๓. นางศิริมา	เจริญสุข	นักวิชาการพัสดุ	
๔. นายกษิตติศ	คงปาน	นักวิชาการศึกษา	
๕. นางสาวสาธิตี	บุญสมเคราะห์	นักประชาสัมพันธ์	
๖. นายวาทะฤทธิ์	ลีลาฤทธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๗. นางสาวอรุณี	ทราสารวัตร	แม่บ้าน	
๘. นางวันนี	คณารักษ์	พนักงานเอกสาร	

เริ่มประชุมเวลา : ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม : อาจารย์อนันตชัย เอกะ (ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวต้อนรับคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรมชุดใหม่ และขอขอบคุณที่ให้เกียรติร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมเมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒)

คุณจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมจำนวน ๑๖ แผน จำแนกเป็นแผนปฏิบัติงานระดับมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ แผน และแผนปฏิบัติงานระดับหน่วยงาน จำนวน ๑๕ แผน มีความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒) โดยมีแผนที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายจำนวน ๑ แผน คือ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในประเด็น ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมและการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน จึงรายงานที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒)

คุณจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้รับการจัดสรรเพิ่ม/ลดงบประมาณระหว่างปี รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔,๔๒๔,๖๐๐ บาท จำแนกเป็นงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๒,๑๘๔,๖๐๐ บาท และงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๒,๒๔๐,๐๐๐ บาท มีผลการ ใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒) คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๕ จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๑ เดือน)

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณ
งบประมาณเงินรายได้ - ภาคปกติ	๑,๘๕๐,๒๕๐	๑,๕๕๔,๓๒๗	๘๔.๐๑%
งบประมาณเงินรายได้ - ภาคพิเศษ	๓๒๓,๙๐๐	๒๙๖,๓๖๖	๙๑.๕๐%
รวมงบประมาณเงินรายได้	๒,๑๗๔,๑๕๐	๑,๘๕๐,๖๙๓	๘๕.๑๒%
งบประมาณแผ่นดิน	๒,๒๔๐,๐๐๐	๒,๑๕๐,๐๐๐	๙๕.๙๘%
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔,๔๑๔,๑๕๐	๔,๐๐๐,๖๙๓	๙๒.๕๕%

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๓ รายงานผลตัวชี้วัดเจ้าภาพการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒)

คุณจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในการเป็นเจ้าภาพดำเนินการตัวชี้วัดค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระดับมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัด ๒.๔.๓ จำนวนผู้มาเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ ๓ ศิลป์ รัตนโกสินทร์หรือพิพิธภัณฑ์พระวิมาดาเธอฯ และตัวชี้วัด ๒.๙.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาที่กำหนด มีผลตัวชี้วัดเจ้าภาพการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒) จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

รายงานผลตัวชี้วัดเจ้าภาพการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๑ เดือน)

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน	ร้อยละ ความก้าวหน้า
๑	๒.๔.๓ จำนวนผู้มาเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ ๓ ศิลป์ รัตนโกสินทร์หรือพิพิธภัณฑ์พระวิมาดาเธอฯ	≥๑๖,๗๐๐ คน	๒๐,๘๓๖ คน	๕.๐๐๐๐	๑๐๐%
๒	๒.๙.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาที่กำหนด	ดำเนินงาน ๖ ข้อ	ดำเนินงาน ๔ ข้อ	๑.๐๐๐๐	N/A

หมายเหตุ : ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๙.๑ เป็น N/A ต้องรอผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ณ สิ้นปีงบประมาณ

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (สิงหาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๒)

คุณจิตรานุช เวสสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพรับผิดชอบการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักฯ ได้ดำเนินการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยปัจจุบันหน่วยงานจัดการศึกษาได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จึงรายงานที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
รอบ ๑๒ เดือน (สิงหาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๒)

ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (คะแนน)	ผลการดำเนินงาน		ผลการยืนยัน คะแนน	การ บรรลุ
			จำนวนข้อ	คะแนน		
๑	คณะครุศาสตร์	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๓	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๔	คณะวิทยาการจัดการ	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๕	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๖	คณะศิลปกรรมศาสตร์	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๗	บัณฑิตวิทยาลัย	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๘	วิทยาลัยนานาชาติ	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๙	วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๑๐	วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๑๑	วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
๑๒	วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๔.๐๐๐๐	✗
๑๓	วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	๕.๐๐๐๐	๗	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓

ลำดับ	หน่วยงาน	เป้าหมาย (คะแนน)	ผลการดำเนินงาน		ผลการยืนยัน คะแนน	การ บรรลุ
			จำนวนข้อ	คะแนน		
๑๔	วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	๕.๐๐๐๐	๖	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	✓
	ระดับมหาวิทยาลัย	๕.๐๐๐๐	๕	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ : ผลการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย ต้องรอผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ณ สิ้นปีงบประมาณ

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๕ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ – สิงหาคม ๒๕๖๒)

คุณจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด โดยผลการปฏิบัติ
ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ –
สิงหาคม ๒๕๖๒) มีคะแนนผลการปฏิบัติราชการ เท่ากับ ๔.๕๒๘๘ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด
๒. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
๓. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน N/A จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๖ รายงานยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

คุณจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า ด้วย สำนักศิลปะและ
วัฒนธรรม ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ กันยายน ๒๕๖๒ ณ
โรงแรม เดอะ เวโล โฮเต็ล แอนด์ บีเอ็มเอ็กซ์ บีม แทรค จังหวัดสระแก้ว เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี
(๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
สำนักศิลปะและวัฒนธรรมขอรายงานยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

๔.๗ รายงานกรอบวงเงินประมาณ ประเภทเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

คุณจิตรานุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) รายงานว่า ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยกองนโยบายและแผนได้แจ้งกรอบวงเงินประมาณ ประเภทเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เท่ากับ ๒,๖๖๓,๒๐๐ บาท สำหรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินอยู่ระหว่างการพิจารณางบประมาณโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ กองนโยบายและแผน จะแจ้งกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรในโอกาสถัดไป จึงรายงานที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อทราบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แจ้งกรอบวงเงินประมาณเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ประเภท งบประมาณ เงินรายได้	ปีงบประมาณ			
	๒๕๖๒		๒๕๖๓	เปรียบเทียบผลการ จัดสรรระหว่างปี
	ต้นปี	เปลี่ยนแปลงระหว่าง ปี		
ภาคปกติ	๒,๓๐๖,๘๐๐	๑,๘๕๐,๒๕๐	๒,๓๒๐,๒๐๐	เพิ่มขึ้น (๔๖๙,๙๕๐)
ภาคพิเศษ	๔๕๕,๔๐๐	๓๒๓,๙๐๐	๓๔๓,๒๐๐	เพิ่มขึ้น (๑๙,๓๐๐)
รวม	๓,๑๖๒,๒๐๐	๒,๑๗๔,๑๕๐	๒,๖๖๓,๒๐๐	เพิ่มขึ้น (๔๘๙,๒๐๐)

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การพิจารณาปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวสุลาวัลย์ พันธุ์ศรี (เลขานุการที่ประชุม) นำเสนอ ปฏิทินการจัดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ปฏิทินการจัดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
อาคารสายสุทธานภดล (อาคาร ๒๗) ชั้น ๑
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่
๑	ต.ค. ๖๒	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒	พ.ย. ๖๒	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓	ธ.ค. ๖๒	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๔	ม.ค. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๕	ก.พ. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๖	มี.ค. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๗	เม.ย. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๘	พ.ค. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๙	มิ.ย. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๑๐	ก.ค. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๑๑	ส.ค. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๑๒	ก.ย. ๖๓	๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

หมายเหตุ : * ประชุมทุกวันพุธที่สามของเดือน
* กำหนดการสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้สอบถามวันว่างของคณะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมด้วย

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : เห็นชอบปฏิทินการจัดประชุมของคณะกรรมการในเบื้องต้น และ
เสนอแนะให้สำรวจคณะกรรมการท่านอื่นด้วย

๕.๒ การพิจารณาแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวจิตรา นุช เวสา (หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ) นำเสนอ รายละเอียดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม เดอะ เวลโล ไฮเต็ล แอนด์ บีเอ็มเอ็กซ์ บีม แทรค จังหวัดสระแก้ว เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งหมดจำนวน ๑๔ โครงการ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวเข้าสู่เอตทัคคะอย่างยั่งยืนจำนวน ๑๐ โครงการ และยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมระดับนานาชาติ จำนวน ๔ โครงการ

มติคณะกรรมการประจำสำนักฯ : เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา : ๑๒.๔๕ น.

(นางสาวสุลาวัลย์ พันธุ์ศรี)

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์อนันตชัย เอกะ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ประธานคณะกรรมการประจำสำนักฯ