



แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้  
ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564)  
และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี เมื่อวันที่ ..... กันยายน 2563

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน โดยมีเป้าประสงค์ (Goals) เพื่อเป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์สู่สากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปะวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์อย่างเป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ โดยมีค่าเป้าหมาย 100,000.00 บาท

กำหนดโครงการ/กิจกรรม ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมไว้ทั้งหมด 3 โครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	25,000.00
2. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	15,000.00
3. โครงการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม	60,000.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>100,000.00</b>

ทั้งนี้ หน่วยงานได้กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านจัดการรายได้ ไปสู่การปฏิบัติด้วยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การประชุม เว็บไซต์ และเอกสารเผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการให้กับหน่วยงานได้รับทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบในทางที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รวมถึงการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ที่กำหนด

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>บทสรุปผู้บริหาร</b>	
<b>สารบัญ</b>	
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	2
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	3
1.4 ผลการดำเนินงานด้านจัดหารายได้	4
1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	4
1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.5.2 พันธกิจ (Mission)	4
1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.5.4 เสาหลัก (Pillar)	5
1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)	5
1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)	5
1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	5
1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	5
1.5.9 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)	5
1.5.10 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)	5
<b>ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</b>	<b>6</b>
2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้	6
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	6
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	6
2.3.1 ยุทธศาสตร์	6
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	6
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	6
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	8

เรื่อง	หน้า
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564	9
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564)	9
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	10
<b>ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล</b>	<b>11</b>
3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ไปสู่การปฏิบัติ	11
3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	12
<b>ภาคผนวก</b>	<b>13</b>
1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	

## ส่วนที่ 1

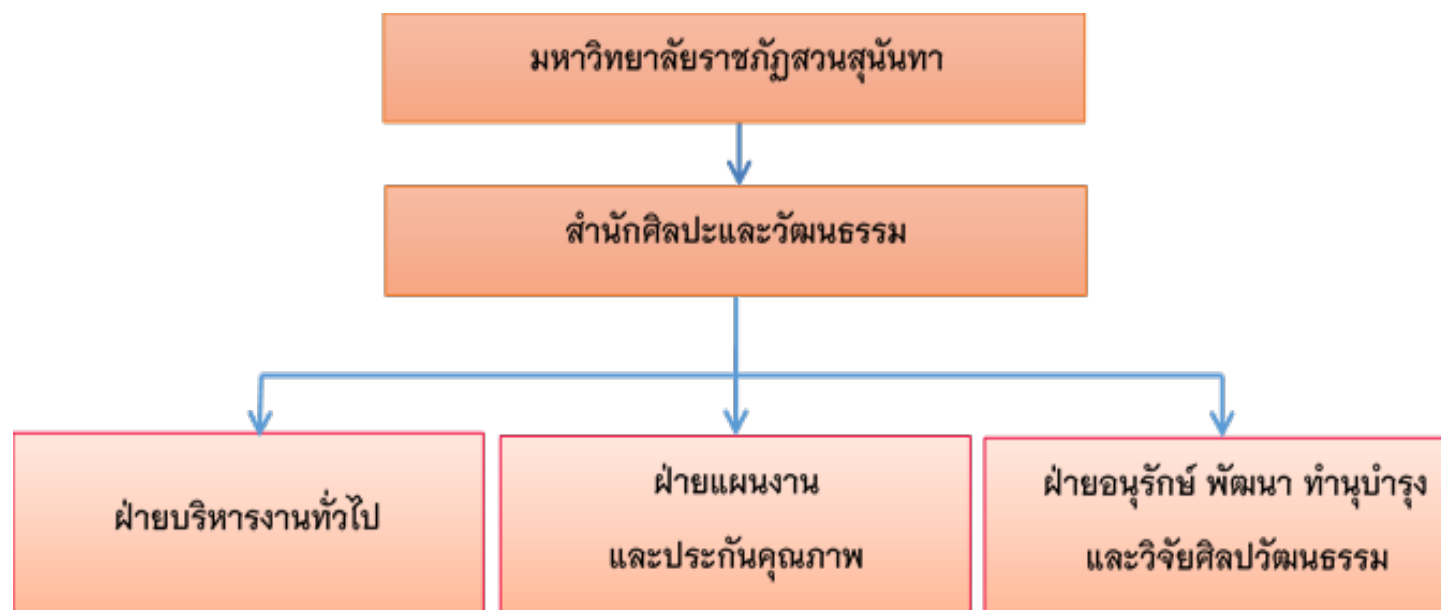
### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดกรอบตามยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน เป้าประสงค์มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพยากรทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจนั้น สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน โครงการ จัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีเป้าหมายในการจัดหารายได้ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ

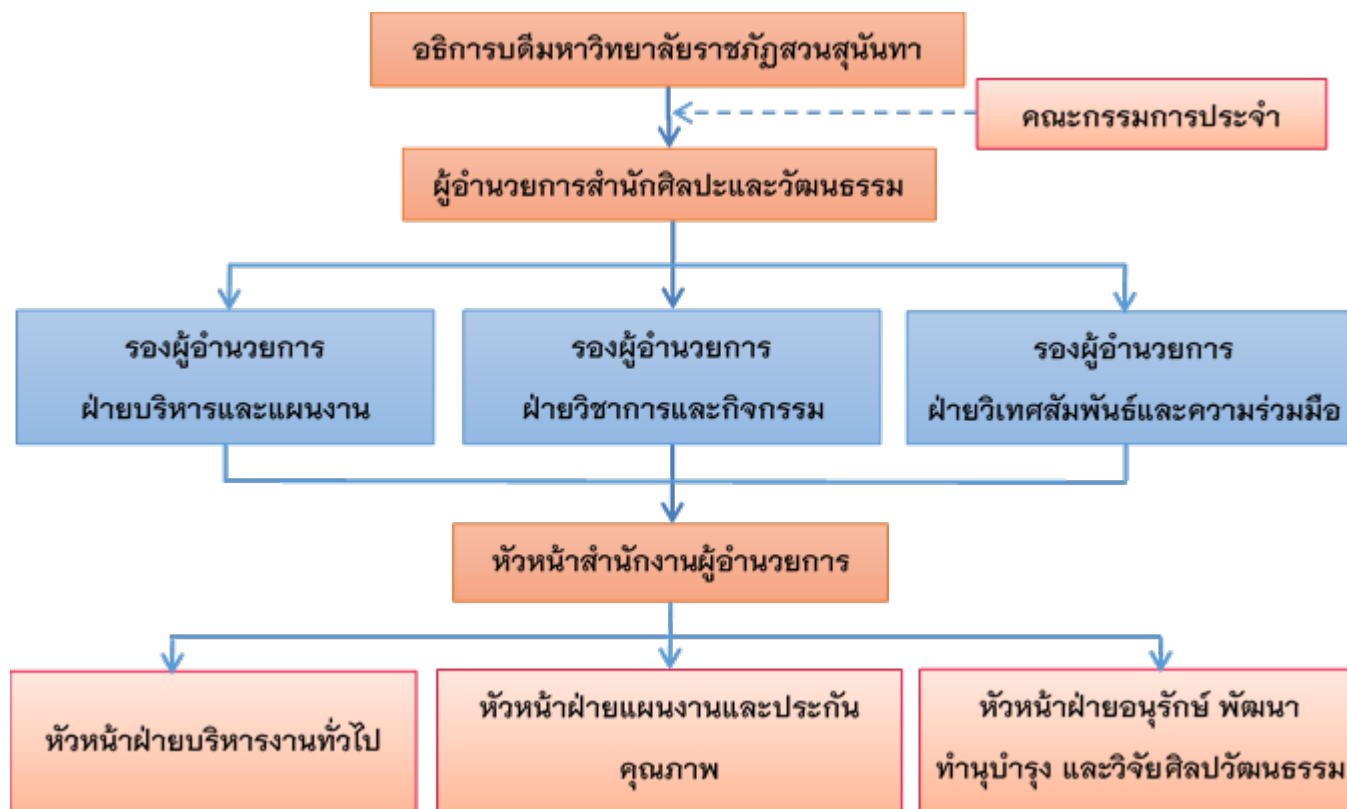
1. โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม
2. โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายงานสินค้าที่ระลึก
3. โครงการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม

## 1.2 โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ภาพ : โครงสร้างสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

### 1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



ภาพ : โครงสร้างการบริหารจัดการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

#### 1.4 ผลการดำเนินงานโครงการจัดหายได้

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้ ปีงบประมาณ 2561-2563 พบว่าสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ปีงบประมาณ	ด้านการบริการวิชาการ	ด้านการวิจัย	รวม
2561	89,270	-	89,270
2562	79,500	-	79,500
2563	48,500	-	48,500
<b>รวม</b>	<b>217,270</b>		<b>217,270</b>

ปีงบประมาณ	โครงการ/กิจกรรม	รวม (บาท)
2561	โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	89,270
2562	โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	79,500
2563	โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	48,500
	<b>รวม</b>	<b>217,270</b>

#### 1.5 ข้อมูลพื้นฐานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

##### 1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

แหล่งการเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมระดับชาติและสากล

"The Arts and Culture office Center of SSRU becomes the Arts and Culture Resource Center at the National and International levels"

##### 1.5.2 พันธกิจ (Mission)

- อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมสู่สากล
- ให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์
- พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์บนฐานของผลงานวิจัย และแหล่งข้อมูลเครือข่าย

##### 1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม



#### 1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนามรดกทางศิลปวัฒนธรรม

#### 1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

1. ทีมงานเป็นหัวใจ (Team Working)
2. ใช้เทคโนโลยีประยุกต์งาน (IT Application)
3. สร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Enhancement)
4. เชิดชูธรรมาภิบาล (Good Governance)
5. บริหารงานตามกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพ (Ethical Practice)

#### 1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

คลังวัฒนธรรมสวนสุนันทา

#### 1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

การบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม

#### 1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

สร้างเสริมคุณภาพการให้บริการศิลปวัฒนธรรม

#### 1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (Development Goals)

เป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและสากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพ

#### 1.5.10 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวเข้าสู่เขตทัศนคติอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมระดับนานาชาติ

## ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีนโยบายการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย โดยมุ่งให้มีการพัฒนาและปฏิรูประบบการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มีสุขภาวะที่ดี มีระบบบริหารจัดการที่มีความคล่องตัว รวมทั้งสร้างแรงจูงใจและความผาสุกให้กับบุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติ 1 ข้อ ที่เกี่ยวกับการหารายได้ คือ ระดมทรัพยากรในการจัดหารายได้เพื่อสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยและเพื่อความสามารถในการพึ่งพาตนเอง

### 2.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

เพื่อสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### 2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

#### 2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคตะอย่างยั่งยืน

#### 2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

#### 2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

##### ระดับหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.10.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย	≥100,000

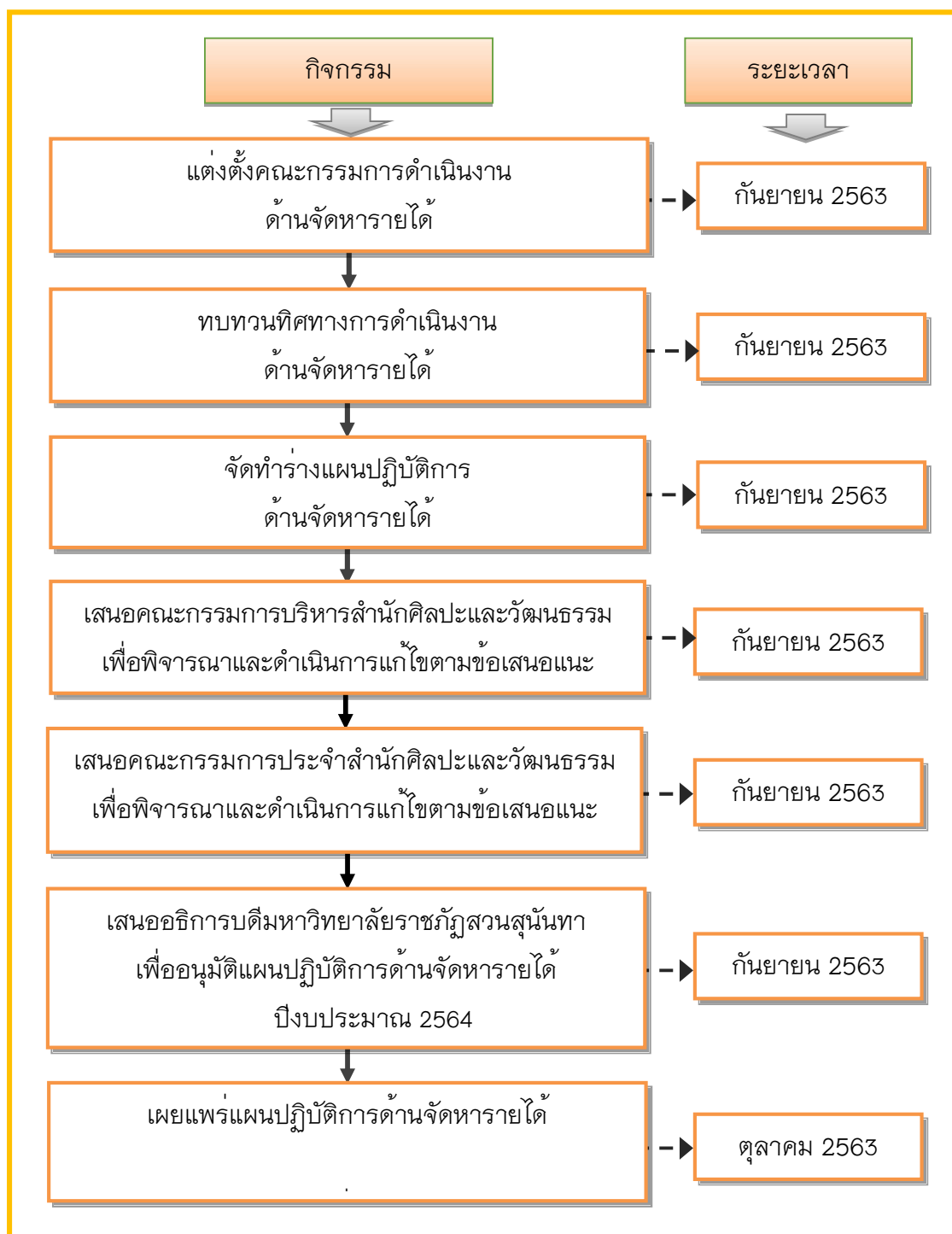
## 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจัดหารายได้ โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ในการทบทวนทิศทางการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ ดำเนินงานตามแผน ติดตาม และผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยในปีงบประมาณ 2564 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านจัดหารายได้
2. ทบทวนทิศทางการดำเนินงานด้านจัดหารายได้
3. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้
4. เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
5. เสนอคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อพิจารณาและดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
6. เสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ 2564
7. เผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ และนำไปสู่การปฏิบัติ

ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ สามารถแสดงขั้นตอน ดังภาพ

### ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้



ภาพ : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้

## 2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564)

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			2560	2561	2562	2563	2564				
1.โครงการ ให้บริการทาง วัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้ จากการให้บริการ ทางวัฒนธรรมแก่ หน่วยงานภายใน และภายนอก มหาวิทยาลัย	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	200,000	200,000	200,000	200,000	25,000	1.ผู้เข้าเยี่ยมชม พิพิธภัณฑ์ 2. บุคคลทั่วไป	2560-2564	900,000	คณะกรรมการ จัดการรายได้ สำนักฯ
2.โครงการสร้าง เครือข่ายทาง ธุรกิจ และ จำหน่ายงาน สินค้าที่ระลึก	เพื่อจัดการรายได้ จากการจำหน่าย สินค้าที่ระลึก	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	200,000	200,000	200,000	200,000	15,000	1.หน่วยงาน/ บุคคลภายใน มหาวิทยาลัย 2.หน่วยงาน/ บุคคลภายนอก	2560-2564	815,000	คณะกรรมการ จัดการรายได้ สำนักฯ
3.โครงการอบรม ศิลปวัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้ จากการให้บริการ อบรมภาษาและ วัฒนธรรม	รายได้ที่เกิดจาก โครงการ	50,000	50,000	100,000	100,000	60,000	1.ผู้สนใจทั่วไป 2. บุคลากร มหาวิทยาลัยฯ	2560-2564	360,000	คณะกรรมการ จัดการรายได้ สำนักฯ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>										<b>2,075,000</b>	

### 2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของ ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ระบุประเภทของกิจกรรม</b>							
1.โครงการให้บริการทางวัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้จากการให้บริการทางวัฒนธรรมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	25,000.-	1. ผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ 2. บุคคลทั่วไป	ต.ค.63-ก.ย. 64	25,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
2.โครงการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	เพื่อจัดการรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	15,000.-	1.หน่วยงาน/บุคคลภายในมหาวิทยาลัย 2.หน่วยงาน/บุคคลภายนอก	ต.ค.63-ก.ย. 64	15,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
3.โครงการอบรมศิลปวัฒนธรรม	เพื่อจัดการรายได้จากการให้บริการอบรมภาษาและวัฒนธรรม	รายได้ที่เกิดจากโครงการ	60,000.-	1.ผู้สนใจทั่วไป 2.บุคลากรมหาวิทยาลัย ฯ	ต.ค.63-ก.ย. 64	60,000.-	คณะกรรมการจัดการรายได้สำนักฯ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>100,000.-</b>	

## ส่วนที่ 3

### แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องการจัดทำโครงการ/กิจกรรมด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อย่างเป็นระบบ

#### 3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

### 3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อย่างต่อเนื่อง

3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทุก ๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร



## ภาคผนวก



คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ที่ ๒๒๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดโครงการจัดหารายได้ และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดหารายได้ของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่องค์กร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม		ประธาน
๒. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม		กรรมการ
๓. นางพรพรรณภรณ์	โฆษิตกานต์	กรรมการ
๔. นางศิริมา	เจริญสุข	กรรมการ
๕. นายวาทะฤทธิ์	ลีลาฤทธิ์	กรรมการ
๖. นายชนะภพ	วัฒนโอฟาร	กรรมการ
๗. นายกษิตศิ	คงปาน	กรรมการ
๘. นางสาววิมลฉัตร	เลิศคชสีห์	กรรมการ
๙. นางสาววณิชยา	บุษบงส์	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณผกา	แก้วติน	กรรมการ
๑๑. นางสาวสาลินี	บุญสมเคราะห์	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิตรานุช	เวสา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุลาวัลย์	พันธ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวลักขณา	นาคกล่อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๔. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจ้ดหารายได้ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอนันตชัย เอกะ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

**รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ**  
**การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560-2564)**  
**และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**ระหว่างวันที่ 3 – 4 สิงหาคม 2563**  
**ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

.....

**ผู้เข้าประชุม**

- |                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| 1. อาจารย์อนันต์ชัย              | เอกะ         |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์ศักดิ์ | วรรณดี       |
| 3. อาจารย์ ดร.ศิริมาลัย          | วัฒนา        |
| 4. อาจารย์จันทจิรา               | บุญชูตระกูล  |
| 5. นางสาวสุลาวัลย์               | พันธ์ศรี     |
| 6. นางพรষণรณ                     | โฆสิตกานต์   |
| 7. นางสาวลักขณา                  | นาคกล่อม     |
| 8. นายวาทะฤทธิ์                  | สีลาฤทธิ์    |
| 9. นายชนะภพ                      | วัฒนไธพาร    |
| 10. นายกษิติศ                    | คงปาน        |
| 11. นางศิริลิวา                  | เจริญสุข     |
| 12. นางสาวพรรณผกา                | แก้วดิน      |
| 13. นางสาววณิชยา                 | บุษบงส์      |
| 14. นางสาววิมลฉัตร               | เลิศชสิทธิ์  |
| 15. นางสาวจิตราหนูช              | เวสา         |
| 16. นางสาวสาลินี                 | บุญสมเคราะห์ |
| 17. นางสาวอรุณี                  | ทราสารวัตร   |
| 18. นางวันนี                     | คณารักษ์     |

**เริ่มประชุมเวลา** วันจันทร์ที่ 3 สิงหาคม 2563 เวลา 9.30 น.

**ประธานที่ประชุม** : อาจารย์อนันต์ชัย เอกะ

**ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

อาจารย์อนันตชัย เอกะ ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560-2564) และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ และขอขอบคุณผู้บริหารและบุคลากรทุกคนที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยงานจนสำเร็จลุล่วง

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานประชุม**

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง**

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ประธานที่ประชุมเห็นควรให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ยึดแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นหลัก ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับมอบหมายดำเนินงานโครงการตามปีปฏิทินขอให้ได้เริ่มดำเนินการเขียนโครงการและขออนุมัติโครงการทันทีในไตรมาสแรก และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจัดทำแผนการยืมเงินทดรองราชการโดยให้ยืมเงินเป็นไตรมาส

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ นางสาวจิตราหนู เวสา ได้เริ่มดำเนินการนำเสนอประเด็นในการทบทวนทิศทางการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันในแต่ละประเด็น ดังนี้

## 5.1 ผลการทบทวนโครงสร้างหน่วยงาน

### 5.1.1 ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จัดตั้งขึ้นอย่างไม่เป็นทางการในปี พ.ศ. 2523 โดยอนุมัติให้ตั้งเป็นศูนย์ ศิลปวัฒนธรรม วิทยาลัยครูสวนสุนันทา ตามประกาศที่ ศบ 1303/ว 2807 ลว. 26 พ.ศ. 2523 เปิดทำการ เป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2523 ณ อาคารสายสุทธานภดล ซึ่งเป็นตำหนักของพระวิมาดาเธอ กรมพระสุทธาสินีนาฏ ปิยมหาราชปดิวรัดา พระอัครชายาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ดำเนินกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมจนเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ต่อมาได้รับจัดตั้งให้ เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะวิชา เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2530 และได้เปิดอย่างเป็นทางการโดย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินมาเป็นประธานในการเปิดศูนย์ ศิลปวัฒนธรรม ในวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2533

### 5.1.2 โครงสร้างองค์กร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานภายในที่อยู่ภายใต้โครงสร้างของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยโครงสร้างหน่วยงานแบ่งเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2) ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ 3) ฝ่ายอนุรักษ์ พัฒนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ 4) ฝ่ายวิจัย เผยแพร่ และความร่วมมือทางศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้หน่วยงานได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานและ โครงสร้างภาระงานใหม่ สืบเนื่องจาก 1) การปรับองค์กรให้สอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ 2) รูปแบบการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักขององค์กรร่วมกับระบบบุคลากรของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน ส่งผลให้บุคลากรต้องปฏิบัติงานได้หลากหลายหน้าที่ 3) แนวโน้มและทิศทางการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเน้นนวัตกรรมมากกว่าโครงการ และ 4) องค์กรต้องมีความกะทัดรัด Small but Beautiful

### 5.1.3 โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ภายในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีคณะกรรมการประจำเป็นคณะกรรมการสูงสุด บริหารงานโดย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้าฝ่าย โดยรองผู้อำนวยการ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจกรรม และรอง ผู้อำนวยการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และความร่วมมือ และหัวหน้าฝ่าย ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพโดยมีผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ช่วยในการดำเนินงานฝ่าย

### 5.1.4 โครงสร้างภาระงาน

โครงสร้างภาระงานของแต่ละฝ่าย มีดังนี้ 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ภาระงาน คือ งาน ธุรการและสารบรรณ งานจัดประชุม งานบุคลากร งานพัสดุ งานการเงิน งานประชาสัมพันธ์ งาน เทคโนโลยีสารสนเทศ งานเอกสารภาษาอังกฤษ และงานกิจกรรมและโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2) ฝ่ายแผนงาน และประกันคุณภาพ ภาระงาน คือ งานแผนและงบประมาณ งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน งานโครงการวาระสำคัญประจำปี งานประกันคุณภาพ งานพัฒนาเอกลักษณ์ งานการจัดการความรู้ และงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ นอกจากนี้ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพมีภาระงานในการกำกับดูแลฝ่ายอนุรักษ์ พัฒนา และทำนุบำรุงและวิจัยศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ งานอนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม และงานเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และฝ่ายวิจัยเผยแพร่ และความร่วมมือทางศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ งานพัฒนา วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม และงานความร่วมมือองค์กร เครือข่าย และหน่วยงาน

### 5.1.5 กรอบภาระงานผู้บริหาร

ผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีกรอบภาระงาน ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการ กำกับดูแลงานบุคลากร งานการเงิน งานพัสดุ งานแผนและงบประมาณ งานโครงการวาระสำคัญประจำปี งานพัฒนาเอกลักษณ์ และงานจัดหารายได้ 2) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผนงาน กำกับดูแลงานธุรการและสารบรรณ งานจัดประชุม งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ และงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ 3) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และกิจกรรม กำกับดูแลงานอนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม งานเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และงานพัฒนา วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม 4) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และความร่วมมือ กำกับดูแลงานประชาสัมพันธ์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเอกสารภาษาอังกฤษ และงานความร่วมมือองค์กร เครือข่าย และหน่วยงาน และ 5) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ กำกับดูแลทุกภาระงาน ส่วนหัวหน้าฝ่าย กำกับดูแลทุกภาระงานของฝ่ายและงานที่ได้รับมอบหมาย

### 5.1.6 ข้อมูลบุคลากร

บุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มี 13 คน จำแนกตามฝ่ายต่างๆ คือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 5 คน ฝ่ายแผนงาน และประกันคุณภาพ จำนวน 2 คน ฝ่ายอนุรักษ์ พัฒนา ทำนุบำรุง และวิจัยศิลปวัฒนธรรม จำนวน 4 คน พนักงานเก็บเอกสาร จำนวน 1 คน และคนงาน จำนวน 1 คน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการทบทวนโครงสร้างหน่วยงาน

## 5.2 ผลการทบทวนทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงาน

### 5.2.1 สมรรถนะหลัก

สมรรถนะหลักของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม คือ 1) การจัดโครงการหรือกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมในเชิงรุก 2) การให้บริการวิชาการศิลปวัฒนธรรมด้วยข้อมูลที่ถูกต้องสามารถตรวจสอบได้และให้บริการด้วยจิตบริการ 3) การสร้างสุนทรียภาพทางศิลปะทุกแขนงในการบริหารจัดการกิจกรรม และ 4) การประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกทุกมิติ

**5.2.2 ความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหน่วยงาน** ได้แก่ 1) ความต้องการเกี่ยวกับการจัดโครงการหรือกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม 2) ความต้องการเกี่ยวกับข้อมูลทางด้านศิลปวัฒนธรรม 3) ความต้องการเกี่ยวกับการสร้างมาตรฐานทางวัฒนธรรม (เกณฑ์ สกอ.) และ 4) ความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม รัตนโกสินทร์

### 5.2.3 ความท้าทายเชิงกลยุทธ์

จำแนกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านพันธกิจ จำนวน 3 ประเด็น 2) ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน 4 ประเด็น 3) ด้านปฏิบัติการ จำนวน 5 ประเด็น และ 4) ด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน 4 ประเด็น

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการทบทวนทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงาน

## 5.3 ผลการวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์

### 5.3.1 ผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงาน (SWOT)

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงาน (SWOT) มีดังนี้

1) ประเด็นจุดแข็ง (Strengths: S) มี 8 ประเด็น คือ (1) บุคลากรมีศักยภาพ รักองค์กร ทำงานเป็นทีม และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (2) การจัดสรรงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบจัดการศึกษามีความเหมาะสม (3) อาคารโบราณสถานอยู่ภายใต้การดูแลของสำนักฯ ที่มีคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม และเป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ (4) อาคารโบราณสถานมีคุณค่าทางสถาปัตยกรรมที่ได้รับการยกย่องรวมถึงรางวัลด้านการอนุรักษ์มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก (5) การจัดการโครงการและกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีความหลากหลาย (6) บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (7) การบริหารงาน/การมอบอำนาจหน้าที่มีความคล่องตัว และชัดเจนต่อการปฏิบัติงาน และ (8) การประชาสัมพันธ์องค์กรมีความหลากหลายช่องทาง

2) ประเด็นจุดอ่อน (Weaknesses: W) มี 5 ประเด็น คือ (1) ผลกระทบที่ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงาน เช่น การบริหารโครงการไม่สอดคล้องตามกระบวนการหรืออิมงานที่กำหนด การจัดโครงการ/การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (2) การให้บริการวิชาชีพด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับชุมชนมีปริมาณน้อย (3) ความสามารถและทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษของบุคลากรอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย (4) ผลงานการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารยังไม่กว้างขวาง และรู้จักเฉพาะกลุ่มในวงแคบ และ (5) วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมหรือการบริหารงานช้าเร็วกว่ากำหนด และสามารถใช้งานได้เพียงระยะสั้นๆ

3) ประเด็นโอกาส (Opportunities: O) มี 8 ข้อ คือ (1) มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนภารกิจทางศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (2) ความร่วมมือทางศิลปวัฒนธรรมเป็นเสาหลักหนึ่งของกรอบความร่วมมือ ASEAN (3)



พันธกิจและพรบ.มหาวิทยาลัยที่กำหนดให้งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา (4) เครือข่ายทางวัฒนธรรมทำให้การพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมมีผลงานมากขึ้นและเป็นรูปธรรม (5) นโยบายในการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของบุคลากรเป็นไปอย่างจริงจังและมุ่งผลสัมฤทธิ์ (6) ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ทำให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่รวดเร็ว (7) นวัตกรรมด้านระบบการศึกษาเพิ่มความรู้ด้านศิลปะเข้าไปนอกเหนือจากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ (From STEM to STEAM) และ (8) ความร่วมมือกับองค์การระดับนานาชาติ Google Arts and Culture

4) ประเด็นภัยคุกคาม (Threats: T) มี 8 ข้อ คือ (1) วัฒนธรรมกระแสนิยม (Popular Culture / Pop Culture) มีอิทธิพลต่อแนวคิดของเยาวชนรุ่นใหม่ (2) การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมมีปริมาณ/ จำนวนมากทั้งที่ถูกต้องและไม่ถูกต้อง (3) ความคิดรวบยอดทางวัฒนธรรม (Culture concept) เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพเศรษฐกิจและสังคม (4) ความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงข้อมูลส่งผลกระทบต่อระดับการรับรู้ของแต่ละบุคคล (5) นักศึกษาไม่เห็นคุณค่าอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (6) การระบาดของไวรัส COVID-19 (7) ความไม่เข้าใจนิยามคำว่า “ศิลปะและวัฒนธรรม” และ (8) การจัดหารายได้เข้าสู่หน่วยงาน

### 5.3.2 ผลการวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาตำแหน่งยุทธศาสตร์

ผลการวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งได้ตำแหน่งยุทธศาสตร์ในตำแหน่ง “รุกดำเนินการเอง” คะแนน SO เท่ากับ 2.15 เมื่อพิจารณาคะแนนการประมวลผลของตำแหน่งยุทธศาสตร์ที่ได้ พบว่า มีปริมาณค่อนข้างต่ำ จึงลด/ขจัดประเด็นที่เป็นจุดอ่อน และพลิกวิกฤติเป็นโอกาสในประเด็นที่เป็นภัยคุกคาม เพื่อให้ตำแหน่งยุทธศาสตร์มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นและมีความท้าทายมากยิ่งขึ้น

**มิติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์

## 5.4 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

### 5.4.1 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ 3 ปี ย้อนหลัง มีดังนี้ ปีงบประมาณ 2561 คะแนน 4.6105 และปีงบประมาณ 2562 คะแนน 5.0000 โดยปีงบประมาณ 2563 (รอบ 11 เดือน) คะแนน 4.1083

### 5.4.2 ผลการดำเนินงานโครงการศิลปวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงานโครงการศิลปวัฒนธรรม 3 ปี ย้อนหลัง คือ ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 25 โครงการ ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 29 โครงการ และปีงบประมาณ 2563 จำนวน 21 โครงการ

### 5.4.3 ผลงานที่โดดเด่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีผลงานที่โดดเด่น ดังนี้

- 1) การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับ Google Arts and Culture
- 2) ความร่วมมือเครือข่ายชุมชนกับสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) โครงการเสริมสร้างการท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ กิจกรรม Muse Pass season 7 – 9
- 3) ความร่วมมือเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- 4) โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์พิพิธภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมกับเครือข่าย: กิจกรรม Night at the Museum
- 5) โครงการนิทรรศการศิลปวัฒนธรรม

**มิติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

### 5.5 ผลการทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ผลการทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนาของหน่วยงาน สรุปได้ดังนี้

**5.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)** คือ แหล่งการเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมระดับชาติและสากล "The Arts and Culture office Center of SSRU becomes the Arts and Culture Resource Center at the National and International levels"

**5.5.2 เป้าประสงค์ (Goals)** คือ เป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและสากล ตลอดจนให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเลิศ และมีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพ

**5.5.3 พันธกิจ (Mission)** คือ (1) อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์สู่สากล (2) ให้บริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ และ (3) พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์บนฐานของผลงานวิจัย

**5.5.4 วัตถุประสงค์ (Objectives)** คือ (1) จัดโครงการด้านศิลปวัฒนธรรมด้านอนุรักษ์ เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมของชาติ (2) พัฒนาทรัพยากรอาคารสถานที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและเป็นแหล่งบริการฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม (3) ให้บริการฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์ และ (4) สร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรมศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์

**5.5.5 ภารกิจหลัก (Key result area)** คือ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**5.5.6 เสาหลัก (Pillar)** คือ อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนามรดกทางศิลปวัฒนธรรม

**5.5.7 วัฒนธรรม (Culture)** คือ (1) ทีมงานเป็นหัวใจ (Team Working) (2) ใช้เทคโนโลยีประยุกต์งาน (IT Application) (3) สร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Enhancement) (4) เชิดชูธรรมภิบาล (Good Governance) และ (5) บริหารงานด้วยความจริง (Factual Management)

5.5.8 อัตลักษณ์ (Identity) คือ คลิ่งวัฒนธรรมสวนสุนันทา

5.5.9 เอกลักษณ์ (Uniqueness) คือ การบริการวิชาการศิลปวัฒนธรรมวังสุนันทา

5.5.10 ค่านิยมหลัก (Core Values) คือ สร้างเสริมคุณภาพการให้บริการศิลปวัฒนธรรม

5.5.11 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts) คือ สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับนานาชาติ

5.5.12 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลัก คือ สร้างสรรค์องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมไทยศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ ด้วยการเผยแพร่แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกับเครือข่ายทางวัฒนธรรมและบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรมไปสู่ระดับนานาชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

5.5.13 เป้าหมายยุทธศาสตร์ คือ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานศิลปะและวัฒนธรรมให้ก้าวไปสู่อุตสาหกรรมอย่างยั่งยืนระดับสากล ด้วยสัมพันธภาพเครือข่ายที่แน่นแฟ้นทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

5.5.14 จุดเน้นในการพัฒนาประจำปี คือ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ให้เป็นที่รู้จักในระดับชาติ อาเซียน และนานาชาติ “National, ASEAN and International recognition”

5.5.15 แผนภูมิเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2574) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดที่สำคัญและกลยุทธ์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการจัดทำแผนภูมิเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2574) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดที่สำคัญและกลยุทธ์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สรุปได้ดังภาพประกอบตามเอกสารแนบ

5.5.16 ผลการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 – 2564

ผลการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 – 2564 ดำเนินการโดยวิเคราะห์ด้วยมุมมองของ Balanced Scorecard 4 มิติ ได้แก่ (1) เป้าประสงค์เชิงการพัฒนา (2) เป้าประสงค์เชิงประสิทธิภาพ (3) เป้าประสงค์เชิงคุณภาพการบริการ และ (4) เป้าประสงค์เชิงประสิทธิผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สรุปได้ดังภาพประกอบตามเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนา

## 5.6 ผลการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลัก คือ สร้างสรรค์องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมไทย ศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ ด้วยการเผยแพร่แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกับเครือข่ายทางวัฒนธรรม และบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรมไปสู่ระดับนานาชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ คือ (1) เผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักต่อสาธารณชนในระดับชาติและนานาชาติ (2) เผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมไทยกับเครือข่ายความร่วมมือ (3) มีเครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศ และสามารถขยายเครือข่ายเพิ่มขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง (4) พัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมให้เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ (5) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้น ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ (6) สนับสนุนมหาวิทยาลัยให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA (7) บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสำนักศิลปะและวัฒนธรรมตามทิศทางที่กำหนดไว้ (8) สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและรองรับการให้บริการ และ (9) สำนักศิลปะและวัฒนธรรมบริหารงบประมาณโดยการใช้ประโยชน์จากต้นทุนทางวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ (1) ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (2) ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย (3) ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน (4) จำนวนองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับนานาชาติ (5) ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (6) ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย (7) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA (8) ร้อยละบุคลากรทุกระดับที่รับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจให้สำเร็จ (9) จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย (10) ร้อยละของการประหยัดงบประมาณจากการใช้ไฟฟ้าและน้ำเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และ (11) เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย

แผนงาน/กลยุทธ์ คือ (1) เผยแพร่ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมผ่านระบบฐานข้อมูล (2) เผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมไทยกับเครือข่ายความร่วมมือ (3) จัดแสดงและเสวนาทางศิลปะและวัฒนธรรมในประเทศ กลุ่มสมาชิก ASEAN และอื่นๆ (4) เร่งรัดพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมในระดับประเทศและนานาชาติ (5) พัฒนา ปรับปรุงกระบวนการหรือกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การแสวงหาเครือข่าย และการสร้างความสัมพันธ์ของเครือข่าย (6) อบรมบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตามสายงาน มีศักยภาพด้าน

ภาษาอังกฤษ และส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (7) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (8) ปรับปรุงระบบและกลไกการกำกับองค์กรโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการให้มีความยืดหยุ่นและคล่องตัว (9) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารจัดการพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และ (10) บูรณาการระบบการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยกับต้นทุนทางปัญญาของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการเชิงยุทธศาสตร์ คือ (1) โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking) (2) โครงการการมีส่วนร่วมของเครือข่ายและท้องถิ่นในการพัฒนามหาวิทยาลัย (3) โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายภายในประเทศ (4) โครงการจัดกิจกรรมตามข้อตกลงความร่วมมือของเครือข่ายและท้องถิ่น (5) โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม (6) โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (7) โครงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ (8) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร (9) โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (10) โครงการกำกับองค์กรที่ดี (11) โครงการปรับปรุงกายภาพ ภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (12) โครงการจัดการรายได้ด้วยการบริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) สามารถสรุปเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด แผนงาน/กลยุทธ์ และโครงการ/กิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน			
	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
1. สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับนานาชาติ	9	11	10	12

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

## 5.7 ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 5.7.1 การแปลงแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) ไปสู่การปฏิบัติ

ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จัดทำโดยนำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) แปลงไปสู่การปฏิบัติ สามารถสรุปเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด แผนงาน/กลยุทธ์ และโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน				
	เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/ กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ สนับสนุน
1. สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับนานาชาติ	9	11	10	12	36

### 5.7.2 การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การจัดสรรงบประมาณ ที่ประชุมได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้เพื่อดำเนินการ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 5,216,200 บาท โดยจำแนกเป็น (1) ภาคปกติ จำนวน  
4,821,300 บาท และ (2) ภาคพิเศษจำนวน 394,900 บาท รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ (ภาคปกติ)	งบประมาณ (ภาคพิเศษ)	งบประมาณ แผ่นดิน	รวม
1. สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและ วัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับ นานาชาติ	3,614,900	394,900	อยู่ระหว่าง การพิจารณา	4,009,800
2. ใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1,206,400	-		1,206,400
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>5,216,200</b>	<b>394,900</b>		<b>5,216,200</b>

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 5.8 ผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สรุปได้ดังนี้

โครงการเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	โครงการสนับสนุนประจำปี
<b>ยุทธศาสตร์ : สร้างสรรค์และบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่เอตทัคคะในระดับนานาชาติ</b>		
1. โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking)	-	1.1 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม
2. โครงการการมีส่วนร่วมของ เครือข่ายและท้องถิ่นในการพัฒนา มหาวิทยาลัย	220,000	2.1 โครงการสานความสัมพันธ์การเผยแพร่ พิพิธภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม
		2.2 โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ ร่วมกับเครือข่าย

โครงการเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	โครงการสนับสนุนประจำปี
3. โครงการความร่วมมือกับ เครือข่ายภายในประเทศ	80,000	3.1 โครงการเผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรม รัตนโกสินทร์
4. โครงการจัดกิจกรรมตาม ข้อตกลงความร่วมมือของ เครือข่ายและท้องถิ่น	40,000	4.1 โครงการเผยแพร่กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ไทยสู่เครือข่าย
5. โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม	320,000	5.1 โครงการพัฒนาการให้บริการแหล่งเรียนรู้ศิลปะ และวัฒนธรรม
		5.2 โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลศิลปวัฒนธรรม
		5.3 โครงการพัฒนาองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรม รัตนโกสินทร์
		5.4 โครงการนิทรรศการศิลปวัฒนธรรม
		5.5 โครงการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและ วัฒนธรรมในระดับนานาชาติ Google Art & Culture
6. โครงการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	880,000	6.1 โครงการสืบทอดมรดกและสืบสานวัฒนธรรม สวนสุนันทา
		6.2 โครงการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์สวน สุนันทา
		6.3 โครงการสร้างความรู้ในงานฝีมือชาววัง
		6.4 โครงการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
		6.5 โครงการบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานู ประทานถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทา กุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี
		6.6 โครงการส่งเสริม สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี วันสงกรานต์
		6.7 โครงการธรรมศึกษา
		6.8 โครงการบำเพ็ญกุศลเนื่องในวันคล้ายวันทิวงคต สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรม ราชเทวี
		6.9 โครงการบำเพ็ญกุศลเนื่องในวันคล้ายวัน สิ้นพระชนม์ พระวิมาดาเธอ กรมพระสุทธาสินี นาฏ ปิยมหาราช ปดิวรัดา

โครงการเชิงยุทธศาสตร์	งบประมาณ	โครงการสนับสนุนประจำปี
		6.10 โครงการส่งเสริม สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี ไทยวันเข้าพรรษา
7. โครงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ	-	7.1 โครงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ
8. โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของบุคลากร	50,000	8.1 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของ บุคลากร
9. โครงการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส	-	9.1 โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
10. โครงการกำกับองค์การที่ดี	2,364,800	10.1 โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบำรุง ศิลปวัฒนธรรม 10.2 โครงการพัฒนาเอกลักษณ์มหาวิทยาลัย 10.3 โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 10.4 โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน 10.5 โครงการการจัดการความรู้ 10.6 โครงการบริหารแผนและงบประมาณ 10.7 โครงการบริหารสำนักงาน 10.8 โครงการประชุมคณะกรรมการประจำ 10.9 โครงการประชุมคณะกรรมการกองทุน หน่วยงาน 10.10 โครงการประชุมผู้บริหารและบุคลากร
11. โครงการปรับปรุงกายภาพ ภูมิ ทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	55,000	11.1 โครงการปรับปรุงกายภาพและภูมิทัศน์ที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม
12. โครงการจัดหารายได้ด้วยการ บริการวิชาการ	-	12.1 โครงการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการ ทางศิลปวัฒนธรรม
<b>12 โครงการ</b>	<b>4,009,800</b>	<b>36 โครงการ</b>

ผู้กำกับดูแลโครงการและผู้รับผิดชอบโครงการ มีดังนี้



### **ผู้กำกับดูแลโครงการ**

1. อาจารย์อนันตชัย เอกะ กำกับดูแลโครงการ จำนวน 7 โครงการ
2. อาจารย์ ดร.ศิริมาลย์ วัฒนา กำกับดูแลโครงการ จำนวน 7 โครงการ
3. อาจารย์จันทจิรา บุญชูตระกูล กำกับดูแลโครงการ จำนวน 6 โครงการ
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผนงาน กำกับดูแลโครงการ จำนวน 9 โครงการ
5. นางสาวสุลาวัลย์ พันธุ์ศรี กำกับดูแลโครงการ จำนวน 7 โครงการ

### **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. นายวาทะฤทธิ์ สีสาทฤทธิ์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 4 โครงการ
2. นางสาววิมลฉัตร เลิศคชสีห์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 4 โครงการ
3. นายชนะภพ วัฒนโฬพาร์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 3 โครงการ
4. นางพรพรรณ ไขษิตกานต์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 2 โครงการ
5. นางสาววณิชยา บุญบงส์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 3 โครงการ
6. นางศิริมา เจริญสุข รับผิดชอบโครงการ จำนวน 3 โครงการ
7. นายกษิติศ คงปาน รับผิดชอบโครงการ จำนวน 4 โครงการ
8. นางสาวพรรณผกา แก้วดิน รับผิดชอบโครงการ จำนวน 3 โครงการ
9. นางสาวสาลินี บุญสมเคราะห์ รับผิดชอบโครงการ จำนวน 2 โครงการ
10. นางสาวลักขณา นาคกล่อม รับผิดชอบโครงการ จำนวน 1 โครงการ
11. นางสาวจิตราหนู เวสา รับผิดชอบโครงการ จำนวน 4 โครงการ
12. นางสาวสุลาวัลย์ พันธุ์ศรี รับผิดชอบโครงการ จำนวน 3 โครงการ

โดยประธานที่ประชุมเห็นควรให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ยึดแผนการดำเนินงานโครงการประจำปี 2564 เป็นหลัก ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับมอบหมายตามแผนขอให้ได้เริ่มดำเนินการเขียนโครงการและขออนุมัติโครงการทันทีในไตรมาสแรก

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### **5.9 ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564/ปีการศึกษา 2563**

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564/ปีการศึกษา 2563 สำนักศิลปะและวัฒนธรรมต้องดำเนินการ รวมจำนวนทั้งสิ้น 15 แผน สรุปได้ดังนี้

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน																	
<p>1. แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การ พัฒนาของมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="624 416 1445 882"> <thead> <tr> <th data-bbox="624 416 836 577" rowspan="2">ยุทธศาสตร์</th> <th colspan="5" data-bbox="836 416 1445 479">จำนวน</th> </tr> <tr> <th data-bbox="836 479 1007 577">เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์</th> <th data-bbox="1007 479 1099 577">ตัวชี้วัด</th> <th data-bbox="1099 479 1214 577">แผนงาน/ กลยุทธ์</th> <th data-bbox="1214 479 1329 577">โครงการ/ กิจกรรม</th> <th data-bbox="1329 479 1445 577">โครงการ สนับสนุน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="624 577 836 882">สร้างสรรค์และ บูรณาการศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่ เอตทัคคะในระดับ นานาชาติ</td> <td data-bbox="836 577 1007 882">9</td> <td data-bbox="1007 577 1099 882">11</td> <td data-bbox="1099 577 1214 882">10</td> <td data-bbox="1214 577 1329 882">12</td> <td data-bbox="1329 577 1445 882">36</td> </tr> </tbody> </table>	ยุทธศาสตร์	จำนวน					เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/ กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ สนับสนุน	สร้างสรรค์และ บูรณาการศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่ เอตทัคคะในระดับ นานาชาติ	9	11	10	12	36
ยุทธศาสตร์	จำนวน																	
	เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/ กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ สนับสนุน													
สร้างสรรค์และ บูรณาการศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่ เอตทัคคะในระดับ นานาชาติ	9	11	10	12	36													
<p>2. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564 (ฉบับทบทวน ปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)</p>	<p>ดำเนินการบริหารงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามแผนงาน ที่กำหนด คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการบริหารแผนและงบประมาณ</li> <li>2. โครงการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>3. โครงการบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม</li> </ol>																	
<p>3. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินกิจกรรมในการสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็น คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมศิลปหัตถกรรมชาวงวัง</li> <li>2. การพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากร</li> </ol>																	
<p>4. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินกิจกรรมตามประเด็นความเสี่ยง 3 ด้าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านกลยุทธ์ คือ ผลการปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>2. ด้านปฏิบัติงาน คือ จำนวนองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติไม่บรรลุเป้าหมาย</li> <li>3. ด้านทรัพยากร คือ ไฟฟ้าดับ</li> </ol>																	

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน
5. แผนพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<p>ดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม จำนวน 3 โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน</li> <li>2. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร</li> <li>3. โครงการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากร</li> </ol>
6. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<p>ดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล 3 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านการบริหารบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง</li> <li>2. ด้านการพัฒนาบุคลากร</li> <li>3. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> </ol>
7. แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 9 รายการ</li> <li>2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 6 รายการ</li> <li>3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานอื่นๆ</li> </ol>
8. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<p>ดำเนินกิจกรรมตามการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำแนก ลักษณะกิจกรรม 2 ลักษณะ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมสนับสนุนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</li> <li>2. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</li> </ol>
9. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<p>ดำเนินการจัดโครงการ 2 โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเผยแพร่ผลงาน ด้านศิลปวัฒนธรรม</li> <li>2. โครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนโครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย</li> </ol>
10. แผนปฏิบัติการด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	<p>ดำเนินการจัดโครงการ 2 โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการจัดการข้อร้องเรียน</li> <li>2. โครงการปรับปรุงกายภาพและภูมิทัศน์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ol>

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน
<p>11. แผนปฏิบัติการด้านการ จัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินงานโครงการสนับสนุน จำนวน 2 โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การให้บริการทางวัฒนธรรม</li> <li>2. สร้างเครือข่ายทางธุรกิจและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก</li> </ol>
<p>12. แผนปฏิบัติการด้านการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินการโครงการกิจกรรมเผยแพร่ผลงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม และพัฒนาข่าวประชาสัมพันธ์ให้มีคุณภาพเพื่อ สนับสนุนโครงการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย</p>
<p>13. แผนปฏิบัติการด้านการ สร้างความสัมพันธ์กับ เครือข่าย ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>ดำเนินโครงการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย 4 โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการสานความสัมพันธ์การเผยแพร่พิพิธภัณฑ์แหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม</li> <li>2. โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์ ร่วมกับเครือข่าย</li> <li>3. โครงการเผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมรัตนโกสินทร์</li> <li>4. โครงการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมสู่เครือข่าย</li> </ol>
<p>14. แผนปฏิบัติการด้านการ ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (2559 – 2563) และ ประจำปีการศึกษา 2563 (ระดับมหาวิทยาลัย)</p>	<p>ดำเนินการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัตถุประสงค์ของแผน คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและ เผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”</li> <li>2) เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและ เผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่งการ เรียนรู้”</li> <li>3) เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย</li> </ol> </li> </ol>

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน								
	<p>2. ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ร้อยละของการรับรู้เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง” (ร้อยละ 85)</li> <li>2) จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (3 องค์ความรู้)</li> <li>3) ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ในการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 85)</li> </ol> <p>3. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของแผน มีดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="624 757 1445 2016"> <thead> <tr> <th data-bbox="624 757 1007 824">วัตถุประสงค์ของแผน</th> <th data-bbox="1007 757 1445 824">โครงการสนับสนุน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="624 824 1007 1133">1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”</td> <td data-bbox="1007 824 1445 1133">1. โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม 2. โครงการเอกลักษณ์ระดับหน่วยงาน</td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1133 1007 1464">2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้”</td> <td data-bbox="1007 1133 1445 1464">โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม</td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1464 1007 2016">3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย</td> <td data-bbox="1007 1464 1445 2016">1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชวงศ์ 2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย 3. โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน 4. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม</td> </tr> </tbody> </table>	วัตถุประสงค์ของแผน	โครงการสนับสนุน	1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”	1. โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม 2. โครงการเอกลักษณ์ระดับหน่วยงาน	2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้”	โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม	3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย	1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชวงศ์ 2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย 3. โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน 4. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม
วัตถุประสงค์ของแผน	โครงการสนับสนุน								
1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”	1. โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม 2. โครงการเอกลักษณ์ระดับหน่วยงาน								
2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้”	โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม								
3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย	1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชวงศ์ 2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย 3. โครงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน 4. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม								

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน									
		5. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปะและวัฒนธรรม 6. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านศิลปะและวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น								
15. แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (2559 – 2563) และประจำปีการศึกษา 2563	ดำเนินการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามแผนงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้ <table border="1" data-bbox="619 786 1449 2054"> <thead> <tr> <th data-bbox="619 786 1007 853">วัตถุประสงค์ของแผน</th> <th data-bbox="1007 786 1449 853">โครงการสนับสนุน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="619 853 1007 1167">               1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”             </td> <td data-bbox="1007 853 1449 1167">               โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม             </td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1167 1007 1480">               2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่ง การเรียนรู้”             </td> <td data-bbox="1007 1167 1449 1480">               โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 5 โครงการ             </td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1480 1007 2054">               3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย             </td> <td data-bbox="1007 1480 1449 2054">               1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชาวงศ์ ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 3 โครงการ                2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 4 โครงการ                3. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม             </td> </tr> </tbody> </table>		วัตถุประสงค์ของแผน	โครงการสนับสนุน	1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”	โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม	2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่ง การเรียนรู้”	โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 5 โครงการ	3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย	1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชาวงศ์ ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 3 โครงการ 2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 4 โครงการ 3. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม
วัตถุประสงค์ของแผน	โครงการสนับสนุน									
1. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง”	โครงการสตูดิโอวัฒนธรรม									
2. เพื่อกำหนดแผนงานศิลปะและวัฒนธรรมในการพัฒนาและเผยแพร่เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “การเป็นองค์การแห่ง การเรียนรู้”	โครงการบริการแหล่งเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 5 โครงการ									
3. เพื่อกำหนดแผนงานในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย	1. โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระราชาวงศ์ ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 3 โครงการ 2. โครงการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ประเพณีไทย ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 4 โครงการ 3. โครงการพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม									

ชื่อแผน	รายละเอียดของแผน
	ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 2 โครงการ 5. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วยโครงการสนับสนุน 4 โครงการ 6. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านศิลปะและวัฒนธรรมของ ชุมชนและท้องถิ่น ประกอบด้วย โครงการสนับสนุน 1 โครงการ

ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่างๆ มีดังนี้

ชื่อแผน	ผู้รับผิดชอบ
1. แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวจิตรา นุช เวสา
2. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564 (ฉบับทบทวนปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	นางสาวจิตรา นุช เวสา
3. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาววณิชยา บุษบงส์
4. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นายกษิติศ คงปาน
5. แผนพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวลักขณา นาคกล่อม
6. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวลักขณา นาคกล่อม
7. แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางศิริมา เจริญสุข
8. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางศิริมา เจริญสุข

ชื่อแผน	ผู้รับผิดชอบ
9. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นายวาทะฤทธิ์ สีลาฤทธิ์
10. แผนปฏิบัติการด้านปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวพรรณพกา แก้วดิน
11. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวสุลาวัลย์ พันธุ์ศรี
12. แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวสาลินี บุญสมเคราะห์
13. แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์และเชื่อมโยงเครือข่าย ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาววิมลฉัตร เลิศคชสิทธิ์
14. แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (2559 – 2563) และประจำปีการศึกษา 2563 (ระดับมหาวิทยาลัย)	นายกษิตศ คงปาน
15. แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (2559 – 2563) และประจำปีการศึกษา 2563	นายชนะภพ วัฒนโฬฟ้า

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564/ปีการศึกษา 2563

**ระเบียบวาระที่ 6 : เรื่องอื่นๆ**  
ไม่มี

**ปิดประชุมเวลา** : วันอังคารที่ 4 สิงหาคม 2563 เวลา 12.00 น.

*จิตราหนูช เวสา*

นางสาวจิตราหนูช เวสา  
ผู้บันทึกการประชุม

*อนุช นันตชัย เอกะ*

อาจารย์อนุช นันตชัย เอกะ  
ผู้ตรวจสอบ